

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 2年 3月 2日

事業所名 川越ゆめの園

保護者等数(児童数) 38

回収数 18

割合 47 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4	13	1	・中食をなので持の大きさを考えると狭く感じるかも(2) ・見たことが無いのでわからない ・職員の方々の日頃の取り組みで「こは」と思われる装置が必要なスペースは広げてもらえたら	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	14	4	0	・見たことが無いのでわからない ・職員になってくださる方が多いですが、そうでない場面も受けられました。	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	13	0	・バリアフリー化という言葉を聞かれているが、どちらとも思えない ・見たことが無いのでわからない	
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	15	3	0		
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	0	0	・曜日によって固定されなくなつたので良いと思います。	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	10	5	・フットサルでの交流の様子は聞いているが、紐はわからない ・デイサービスでは特にありません	
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がされたか	16	2	0		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14	4	0	・まだ子どもが完璧に慣れていないので何度も思えない ・子どもの様子を見てみると、自分がいる場所であり、自分が扱える安心できるともよい施設です	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	7	2	・モニタリングの際に、子どもはもちろん、親もたくさん話を聞いていただき、心から感謝しています。 ・面談は数年ぶりにやっていたかったです。5年で2回目です。	
保護者への説明等	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	9	7	・参加したことがない(2)	・企画はしたものの台風19号の影響で中止となってしまいました。時期の見直しと、ご家族が参加しやすい会の企画を検討していきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応されているか	11	7	0	・こちらからの働きかけで対応していただきました。	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	3	0		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	2	0		
非常時等の対応	⑭	個人情報に十分注意しているか	18	0	0		
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか	10	6	2	・感染症マニュアルのお便りをいただきました。	
満足度	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	13	2	・よくわからない(2)	・広報やTwitterを利用して周知を図っていきます。
	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	18	0	0		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	17	1	0	・子どもが楽しく通っておりますので。	

〇この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 2年 3月 2日

事業所名

川越ゆめの園

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	0	2	4	・園の中が狭いので、外出の機会を増やしている。	
	②	職員の配置数は適切であるか	3	3	0	・配置数は適正であるが、職員の欠勤が多い。	・欠勤があっても適正人数を守るよう勤務表を作成します。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか	0	4	2		
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2	0		
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2	0		
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか	4	2	0		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	1		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0		
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1	0	・支援計画はできているが、面談ができていないのではないかな。	・更新前に面談を組むようスケジュール管理していきます。
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を回るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	1		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3	0		
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0		
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2	0		
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2	0		
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0		
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0		
	⑰	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0		
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	2	3	1		
	⑲	ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	2	4	0		
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	5	1	0			
	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1	0			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	3	3	・対象者がいない。		
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	3	1			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	1	0			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3	0			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	4	・全くないわけではないが、機会は少ない。	・フットサルなど機会が限定的なため、通常の日課時に交流が図れるよう企画を考えます。	
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1			
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	3			
	保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	0		
		㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2	0		
㉜		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	4	2			
㉝		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0			
㉞		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0			
㉟		個人情報に十分注意しているか	6	0	0			
㊱		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0			
㊲		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2	1			
非常時等の対応	㊳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	0	・職員はしているが、保護者がわからない。	・保護者向けの緊急マニュアルを作成して配布していきます。	
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0			
	㊵	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0			
	㊶	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	2	0	・説明して了承もいただいて、計画書にも記載はしているが、実際に拘束はしていない。		
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	3	1			
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0			

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

部署名：川越ゆめの園	
管理者： 木村 祐樹 児童発達支援管理責任者： 木村 祐樹 指導員：中島 綾香 ・ 藤岡 彩 ・ 田中 千恵美 ・ 宮野 優子 池島 純花 ・ 大谷 恵子 ・ 善本 和子 ・ 吉野 明子 ・ 木村 秀貴	
課題及び改善点	改善内容及び工夫
<ul style="list-style-type: none"> ・ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催 ・ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施 ・ 緊急マニュアルの保護者周知 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 企画はしたものの、ご家族の参加数が少なかったこと、台風 19 号の影響で開催ができなかった。時期の見直しと、ご家族の興味を引くような内容の企画を検討し、お知らせでご家族へ周知を図っていく。 ・ 感染症のマニュアルはお知らせにて通知したものの、緊急時のマニュアル周知が図れなかったため、ご家族向けの緊急マニュアルを作成し、お知らせや Twitter での周知を図る。