

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表:2021年 3月 1日 事業所名 板橋ゆめの園はすねっこ 保護者等数(児童数) 回収数 70 割合 77

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	良い点	改善点	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	56	14	0	・分園は広い	・本園は少し狭く感じる。 ・利用者全員がそろった状態で見に行ったことがないためわからない。	・法定基準に沿ったスペースは確保しております。活動に合わせたスペースの確保を引き続き行っていきます。 ・見学の機会等、コロナの現状も踏まえ検討していきたいと思います。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	52	15	1		・判断できる材料がほしい	・活動の様子が分かるよう、見学の機会等、コロナの現状も踏まえ検討していきたいと思います。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	52	16	0			
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	53	14	2		・直接面談等が出ていない	面談方法や時間・場所等やり方を今後検討していきたいと考えています。
	⑤ 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	64	6	0	・様々なプログラムが用意されていて楽しんでいます。		
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11	35	18	・コロナ禍では難しいと思います。 ・必要ないと思います ・いつかできると良いと思う		
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	59	10	0	・定期的にヒアリングが行われている		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	53	15	1	・連絡帳に細かく書いてもらっているためできている ・連絡帳や送迎の際の様子を教えていただくことができいつも安心して通っています	・問題点を客観的に伝えてほしい	・課題点はわかりやすく記載が出来るよう、記載のポイント等研修していきたいと思っています。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	36	23	11			
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	26	34	・必要ないと思います	・どんな活動をしているか見てみたい	・活動の様子が分かるよう、見学の機会等、コロナの現状も踏まえ検討していきたいと思います。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	55	13	0			
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	60	9	1			
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	59	11	0		・以前は通信などがあったが最近見なくなり、子供の楽しそうな様子が見られず残念 ・自己評価の結果がわからない	・活動の様子が現在、広報誌からTwitterやYouTubeへの掲載へ移行しております。 ・自己評価の結果を法人HPに掲載していることを伝え閲覧方法についても説明しご確認いただけるように配慮致します
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	69	1	0			
非常時 等の 対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	40	26	4			
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	37	30	2		・避難訓練を行っているのか気になる ・定期的によりマインドしてほしい	・訓練の様子をTwitterやYouTubeへ投稿し活動報告とさせていただきます。 ・年に2回、訓練を計画し実施致します。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	63	6	1			
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	66	4	0	・宿題も自宅で取り組むよりやる気が出る	・送迎の時にその日の様子を聞きたい。 ・とても良く見ている職員とそうでない職員がはっきりしている。 ・職員の入れ替わりが激しく、最近送迎の際に活動の様子を報告されない方が多い。新しい方はただいるだけの存在でしかないと感じ。職員間での情報共有ができていないか疑問。 ・スケジュールを数日でのみで早めに頂けると助かる。	・本園・分園の職員がそれぞれのご利用者様を混合で送迎している為、活動や様子を詳しくお伝えできていない状況があります。その際は、連絡帳にて本日の様子が分かるよう記載し、その日の状況が和らがないよう努めていきます。 ・送迎時の申し送りについてはマニュアルを用いて職員の対応が統一出来るよう努めてまいります。 ・スケジュールにつきまして、早くお渡しできるよう、締め切り日の変更等検討していきたいと思っています。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:2021年 3月 1 日

事業所名 板橋ゆめの園はすねっこ

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		・法定基準に沿ったスペースを確保しています。 ・活動内容の目的に合わせてスペースの確保を行ってお 法定基準に沿った人員を配置しています。	・今後も子どもの特性や活動に合わせてスペースの確保を検討していきます。
	② 職員の配置数は適切であるか	○			
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか	○			
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			非常勤職員がより参画できるよう、会議等の時間や回数等の見直しをしていきたいと思ひます。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか	○		法人HPに公表している	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		今後の検討課題
⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○		新型コロナウイルスに伴い、研修に参加する機会減ってしまった。オンライン研修等検討をしていきたいと思ひます。	
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	⑰ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			

関係機関や保護者との連携	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
	19	ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか	○		
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	○		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		新型コロナウイルスに伴い、研修に参加する機会減ってしまった。オンライン研修等検討をしていきたいと思えます。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○		今後の検討課題(コロナ化の現状も踏まえて)
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		
保護者への説明責任等	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○	研修等に参加し、今後保護者様への支援についても、今後の課題として検討していきたいと思えます。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	今後の課題として検討していきたいと思えます。(コロナ化の現状も踏まえて)
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		
	35	個人情報に十分注意しているか	○		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		新型コロナウイルスに伴い、地域の方を招待する機会が作れておりませんでした。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	○		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		避難訓練等行っております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○	身体拘束をせざるを得ないご利用者様が現状ありません。その為身体拘束をしておりません。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	ご家族様から注意時点等は聞き対応をしております。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

部署名：板橋ゆめの園はすねっこ	
管理者：秀野 彩 児童発達支援管理責任者：秀野 彩 指導員：A、B、C、D	
課題及び改善点	改善内容及び工夫
<ol style="list-style-type: none"> <li>1、手紙での活動報告がなくなり残念。どんな活動をしているか見てみたい。</li> <li>2、自己評価表の結果が分からない。</li> <li>3、定期的に訓練を報告してほしい。</li> <li>4、その日のお子様の様子について申し送りがあるが、職員によりばらつきがある。</li> <li>5、スケジュールを早めに頂けると助かる。</li> </ol>	<p>1・2・3、活動の様子や評価表等 Twitter や YouTube、法人の HP 等で現在行っております。</p> <p>SNS だけでなく、ご家族様にもいつ報告を載せたか等、お手紙を等で通知し、皆様に見て頂けるよう改善していきます。</p> <p>今年2回の訓練を計画し実施、情報公開いたします。</p> <p>4、どの職員が対応してもお子様のはすねっこでのご様子をしっかりと伝えられるように、伝える項目をピックアップして送迎時にご伝達出来るように改善させていただきます。</p> <p>5、集計期日等の変更。集計後のスケジュール結果と送迎時間を別でご報告する等行い。ご家族様に早めにお届けできるよう検討してまいります。</p>